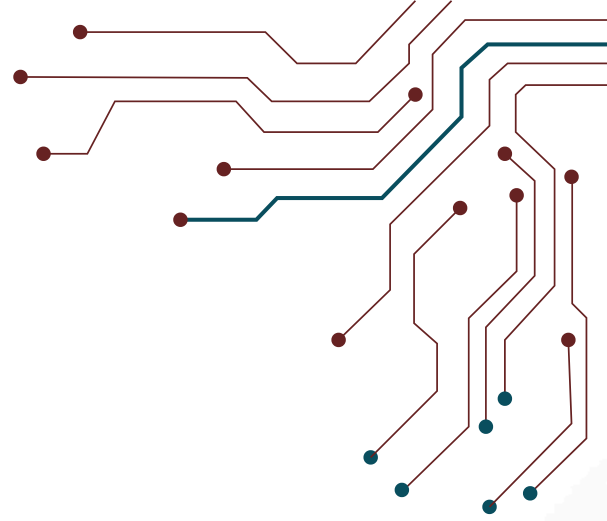




**PUSTIKOM**  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
*Sinergi dan Berdampak*



# BUKU PANDUAN SiRPS

**SISTEM INFORMASI RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

<https://sirps.unj.ac.id/>

 **DOSEN**



pustikomunj



@pustikom\_official



pustikom.unj.ac.id



## Kata Pengantar

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya buku panduan ini dapat disusun sebagai acuan penggunaan **Sistem Informasi Rencana Pembelajaran Semester (SiRPS)** Universitas Negeri Jakarta. Sistem informasi ini dirancang untuk mendukung pengelolaan, penyusunan, serta pemantauan dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) secara terstruktur, terintegrasi, dan terdokumentasi dengan baik di lingkungan Universitas Negeri Jakarta.

Tujuan penyusunan buku panduan ini adalah untuk memberikan informasi yang sistematis mengenai fungsi, fitur, serta tata cara penggunaan SiRPS bagi seluruh *user*, mulai dari dosen, koordinator program studi, direktorat akademik, maupun unit terkait lainnya. Melalui panduan ini, diharapkan pengguna dapat memahami alur penyusunan, pengunggahan, verifikasi, serta pemutakhiran RPS secara efektif dan sesuai dengan standar akademik yang berlaku. Dengan demikian, proses penjaminan mutu pembelajaran dapat berjalan lebih optimal dan terdokumentasi secara berkelanjutan.

Kami menyadari bahwa sistem informasi dan kebutuhan pengguna akan terus berkembang seiring dengan kebijakan akademik yang berlaku. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan sebagai bahan evaluasi dan pengembangan SiRPS di masa mendatang. Akhir kata, semoga buku panduan ini dapat memberikan manfaat dan menjadi referensi yang tepat dalam mendukung pelaksanaan pembelajaran yang berkualitas di Universitas Negeri Jakarta.

**Jakarta, Januari 2026**

Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi  
Universitas Negeri Jakarta



## Daftar Isi

<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>1</b>
<b>Daftar Isi.....</b>	<b>2</b>
<b>Tim Pengembang Sistem Informasi Rencana Pembelajaran Semester .....</b>	<b>3</b>
<b>Panduan Login .....</b>	<b>4</b>
<b>Panduan Dosen.....</b>	<b>5</b>
A. Beranda .....	5
B. Lengkapi RPS.....	6
C. Lihat RPS .....	24
<b>Panduan Logout .....</b>	<b>25</b>



### **\*Catatan Penting**

Seluruh data pada gambar dan ilustrasi dalam Buku Panduan ini bersifat simulasi (*dummy*). Data digunakan hanya untuk keperluan demonstrasi dan tidak mencerminkan kondisi nyata atau terkait pihak manapun.



## **Tim Pengembang**

### **Sistem Informasi Rencana Pembelajaran Semester**

#### **Pengarah**

Prof. Dr. Komarudin, M.Si. -Rektor

#### **Penanggung Jawab Akademik**

Prof. Dr. Ifan Iskandar, M.Hum -Wakil Rektor Bidang Akademik, Kemahasiswaan & Alumni

#### **Penanggung Jawab Sistem Informasi**

Prof. Dr. Fahrurrozi, M.Pd. -Wakil Rektor Bidang Riset, Inovasi, dan Sistem Informasi

#### **Koordinator Konten SiRPS**

Dr. Eng. Agung Premono, S.T., MT. -Direktur Akademik

#### **Koordinator Aplikasi SiRPS**

Drs. Pitoyo Yuliatmojo, M.T. -Kepala Pusat Teknologi, Informasi dan Komunikasi

#### **Tim Pengembang**

- Dr. Puti Zulharby, M.Pd  
Staf Ahli Bidang Tata Kelola dan Transformasi Akademik, WR I
- Dr. M. Ridwan Effendi, S.Pd.I., M.Ud.  
Staf Ahli Bidang Internasionalisasi & Pengembangan Kegiatan Akademik, WR I
- Dr. Dena Widyawan, M.PD  
Staf Ahli Bidang Kemahasiswaan, WR I
- Vina Oktaviani, S.Pd., MT  
Kadiv. Pengembangan Sistem Informasi dan Pemrograman, Pustikom
- Ali Idrus, S.Kom., M.Kom.  
Kadiv. Pengembangan Sistem Informasi dan Pemrograman, Pustikom  
Periode 2024 hingga Oktober 2025
- Irfansyah, S.Pd  
Koordinator *Programmer*, Pustikom
- Zikri Muhammad, S.Stat  
*Full Stack Developer*, Pustikom



**\*Contact Person**

+62 853-6428-9939 (*Whatsapp*)

Vina Oktaviani, S.Pd., MT

*Kadiv. Pengembangan Sistem Informasi dan Pemrograman Pustikom*

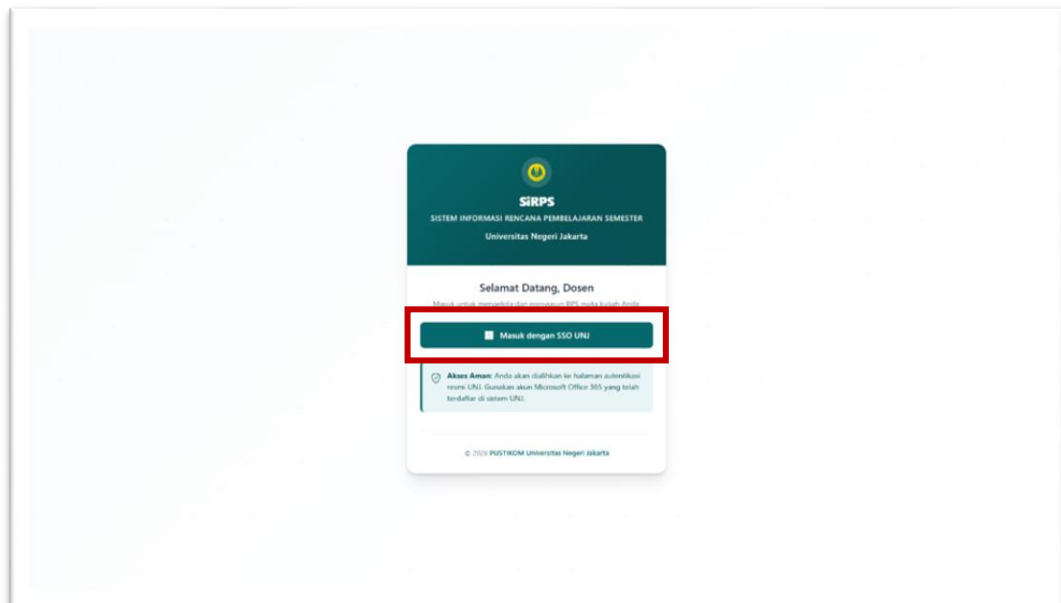
## Panduan Login

Untuk masuk ke dalam SiRPS, pengguna dapat *login* secara langsung melalui MyUNJ pada tautan <https://my.unj.ac.id/> atau dengan langkah-langkah berikut:

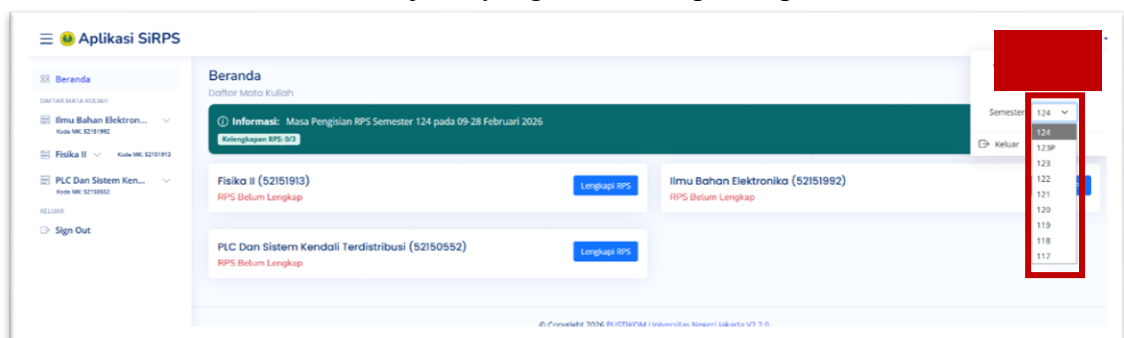
1. Buka sistem informasi browser pada komputer, misal: *Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox*, dll.
2. Ketikkan alamat url berikut pada *address box*.

**<https://sirps.unj.ac.id/>**

3. Tekan tombol “Enter”, maka akan muncul tampilan *login* SSO sebagai berikut, klik tombol “Masuk dengan SSO UNJ”.



4. Untuk *role* Dosen gunakan *email* Dosen dengan domain UNJ.
5. Berikut adalah tampilan awal dari SiRPS. Pertama, lakukan pengaturan semester untuk menentukan semester berjalan yang akan ditampilkan pada sistem.

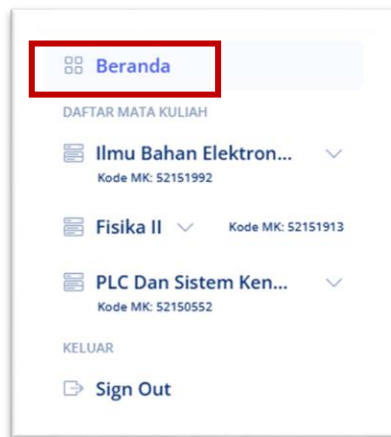


## Panduan Dosen

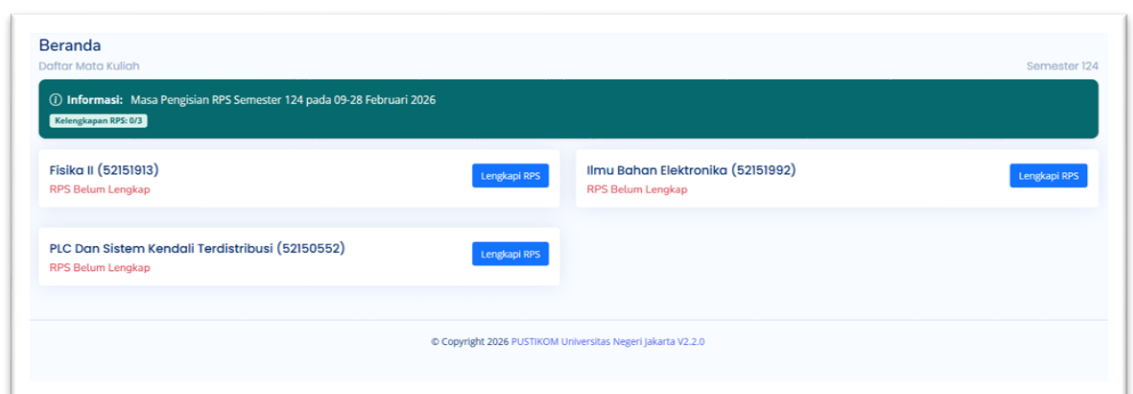
Dalam sistem informasi SiRPS, dosen dapat menyusun RPS secara digital sesuai standar kurikulum dan capaian pembelajaran. Melalui SiRPS, seluruh dosen dapat menggunakan format dan isi RPS yang seragam dan sesuai dengan ketentuan universitas.


### A. Beranda

1. Untuk melihat beranda secara general, pilih menu “Beranda” yang terletak di *menu bar* bagian kiri.



2. Kemudian akan muncul tampilan beranda yang menunjukkan daftar mata kuliah yang diampu oleh dosen, disertai status kelengkapan RPS.



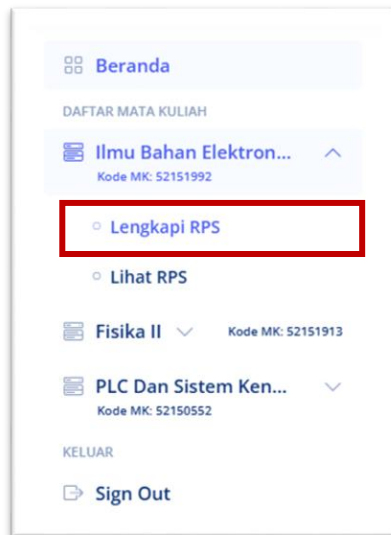
3. Klik tombol “Lengkapi RPS” () untuk melengkapi salah satu RPS pada mata kuliah yang dipilih.



## B. Lengkapi RPS

Melalui menu ini, Anda dapat melengkapi RPS dengan langkah-langkah sebagai berikut.

1. Pilih menu “Lengkapi RPS” pada salah satu mata kuliah yang terletak di *sidebar* bagian kiri.



2. Sistem akan menampilkan halaman untuk dosen melengkapi RPS.

**Lengkapi RPS**  
Mata Kuliah Fisika II

Semester 124

Kelengkapan RPS: 60% Tampil/Sembunyikan **a**

9 dari 15 komponen RPS sudah lengkap.

ULO Profil Lulusan CPL CPMK Deskripsi Materi Metode Media Tugas Penilaian SAP (16 pertemuan) Tausan Materi Kebijakan & Aturan Sumber Lampiran

**Lengkapi RPS**

ULO Profil Lulusan CPL CPMK Deskripsi

**Capaian Pembelajaran Universitas**

ULO	SUB-ULO
Lulusan Universitas Negeri Jakarta yang berwawasan kependidikan dan secara profesional mampu menunjukkan kompetensi kognitif, intrapersonal, dan interpersonal dalam menyelesaikan masalah demi kemaslahatan manusia	Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu menunjukkan kemampuan berpikir kritis dalam membuat putusan untuk menyelesaikan permasalahan bersama. Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu menunjukkan integritas dan kepedulian terhadap berbagai permasalahan dan perubahan. Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu berkomunikasi dan berkolaborasi secara aktif dan efektif dalam menanggapi berbagai permasalahan dan perubahan. Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu menunjukkan kepedulian dalam upaya mencerdaskan dan memartabatkan bangsa.

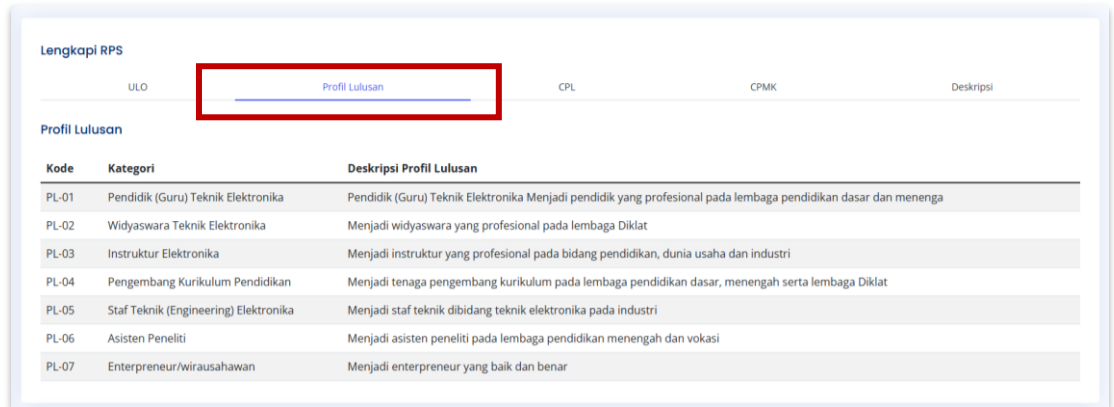
**Pembelajaran**

Materi Metode Media Tugas Penilaian

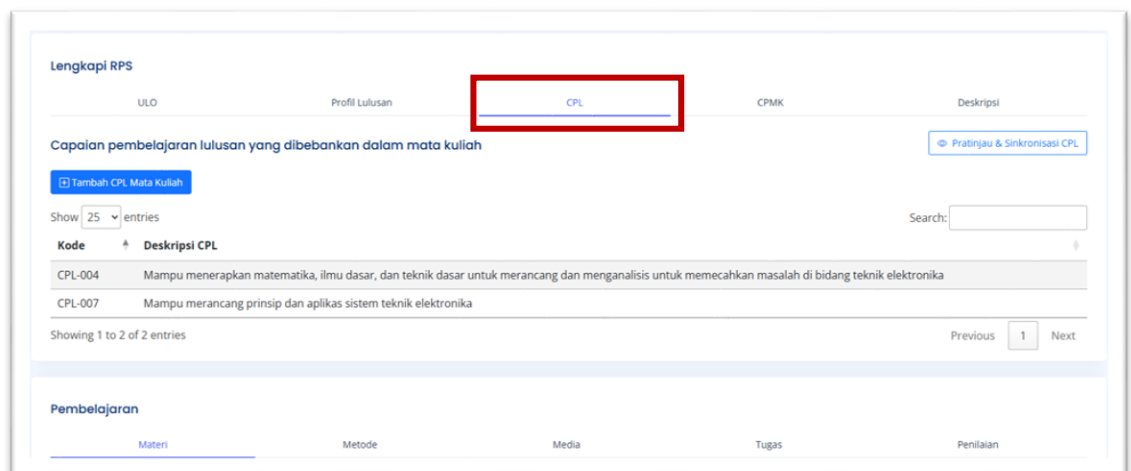
**Bahan Kajian (Materi)**

Pratinjau & Sinkron Bahan Kajian, Materi Pembelajaran, dan Tautan

- a. Dosen dapat melihat persentase kelengkapan RPS dan menampilkan/menyembunyikan komponen kelengkapan RPS melalui tombol “Tampilkan/Sembunyikan” ().
3. **Profil Lulusan** otomatis akan terisi jika Program Studi telah melakukan update Kurikulum 2025 pada aplikasi [<http://sikur.unj.ac.id/>].



4. Klik **CPL** (Capaian Pembelajaran Lulusan). Opsi CPL otomatis akan muncul jika Program Studi telah melakukan update Kurikulum 2025 pada aplikasi [<http://sikur.unj.ac.id/>]



5. Klik tombol “Pratinjau & Sinkronisasi CPL” () untuk menyinkronisasi CPL semester saat ini dengan semester sebelumnya. Tombol sinkron hanya muncul pada mata kuliah yang sudah pernah mengisi RPS pada semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi seperti berikut.


### Pratinjau Sinkron CPL

CPL yang akan ditambahkan

Kode CPL	Deskripsi CPL
CPL-04	K1-To apply mathematics, basic science and basic engineering to design and analysis for solving problems in electronics engineering
CPL-07	S1-Able to design principles and application electronic engineering systems
CPL-13	C1-To apply new technology in the field of engineering by considering technical standards, aspects of performance, reliability, applicability and sustainability

**Catatan:** Sinkronisasi akan menambahkan 3 CPL dari semester sebelumnya.

Tutup Sinkronkan

6. Pilih CPL yang relevan dengan mata kuliah yang diampu melalui tombol “Tambah CPL Mata Kuliah” (  ).

#### Tambah Capaian Pembelajaran Lulusan

Pilih Capaian Pembelajaran Lulusan yang sesuai!

Show 25 entries Search:

Aksi	Kode	Deskripsi CPL
<input type="checkbox"/>	CPL-001	Memiliki kejujuran dan tanggung jawab terhadap karier profesional serta menjaga etika profesional
<input type="checkbox"/>	CPL-002	Mampu berkolaborasi sebagai sebuah tim, berkomunikasi secara efektif baik lisan maupun tulisan dalam lingkungan akademik dan profesional.
<input type="checkbox"/>	CPL-003	Mampu menunjukkan sikap kesabaran yang tinggi dan beradaptasi dengan masa depan sebagai pembelajar seumur hidup.
<input checked="" type="checkbox"/>	CPL-004	Mampu menerapkan matematika, ilmu dasar, dan teknik dasar untuk merancang dan menganalisis untuk memecahkan masalah di bidang teknik elektronika
<input type="checkbox"/>	CPL-005	Mampu menerapkan prinsip-prinsip teknik elektronika untuk memecahkan masalah dalam sistem teknik elektronika.
<input type="checkbox"/>	CPL-006	Mampu memahami, merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi proses pembelajaran pendidikan teknik elektronika.
<input checked="" type="checkbox"/>	CPL-007	Mampu merancang prinsip dan aplikasi sistem teknik elektronika
<input type="checkbox"/>	CPL-008	Mampu menganalisis prinsip kerja dan aplikasi sistem teknik elektronika
<input type="checkbox"/>	CPL-009	Mampu mencari alternatif solusi dan pemecahan masalah dalam bidang teknik elektronika

7. Klik CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah).

8. Klik tombol “Pratinjau & Sinkronisasi CPMK & Sub-CPMK” ( ) untuk menyinkronisasi CPMK & Sub-CPMK semester saat ini dengan semester sebelumnya. Tombol sinkron hanya muncul pada mata kuliah yang sudah pernah mengisi RPS pada semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi seperti berikut.

9. Klik tombol tambah ( ) untuk menambahkan CPMK.



### Tambah Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

ⓘ Jangan tambahkan nomor urut - sistem akan otomatis mengurutkan

10. Klik tombol “Edit CPMK” (  ) untuk mengedit CPMK.

11. Klik **Deskripsi**, kemudian lengkapi data-data yang dibutuhkan.

### Lengkapi RPS

ULO      Profil Lulusan      CPL      CPMK      **Deskripsi**

---

#### Detail mata kuliah

Kode Mata Kuliah: 52151913  
Kode Seksi: 1513600016  
Bobot (SKS): 3 SKS  
Alokasi Waktu: 3x50 menit  
Tanggal Mulai Kuliah: 14 Februari 2026  
Tanggal Akhir Kuliah: 12 Juni 2026  
Bentuk/Sifat Kuliah:  Teori,  Seminar,  Praktikum,  Praktik

SDGs Utama \*

<input type="radio"/> SDG 1 Tanpa Kemiskinan	<input type="radio"/> SDG 6 Air Bersih dan Sanitasi Layak	<input type="radio"/> SDG 11 Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan	<input type="radio"/> SDG 16 Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh
<input type="radio"/> SDG 2 Tanpa Kelaparan	<input type="radio"/> SDG 7 Energi Bersih dan Terjangkau	<input type="radio"/> SDG 12 Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab	<input type="radio"/> SDG 17 Kemitraan untuk Mencapai Tujuan
<input type="radio"/> SDG 3 Kesehatan Sehat dan Sejahtera	<input type="radio"/> SDG 8 Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi	<input type="radio"/> SDG 13 Penanganan Perubahan iklim	
<input type="radio"/> SDG 4 Pendidikan Berkualitas	<input type="radio"/> SDG 9 Industri, Inovasi, dan Infrastruktur	<input type="radio"/> SDG 14 Ekosistem Lautan	
<input type="radio"/> SDG 5 Keadilan Gender	<input type="radio"/> SDG 10 Berkurangnya Kesenjangan	<input type="radio"/> SDG 15 Ekosistem Daratan	

SDGs Pendukung

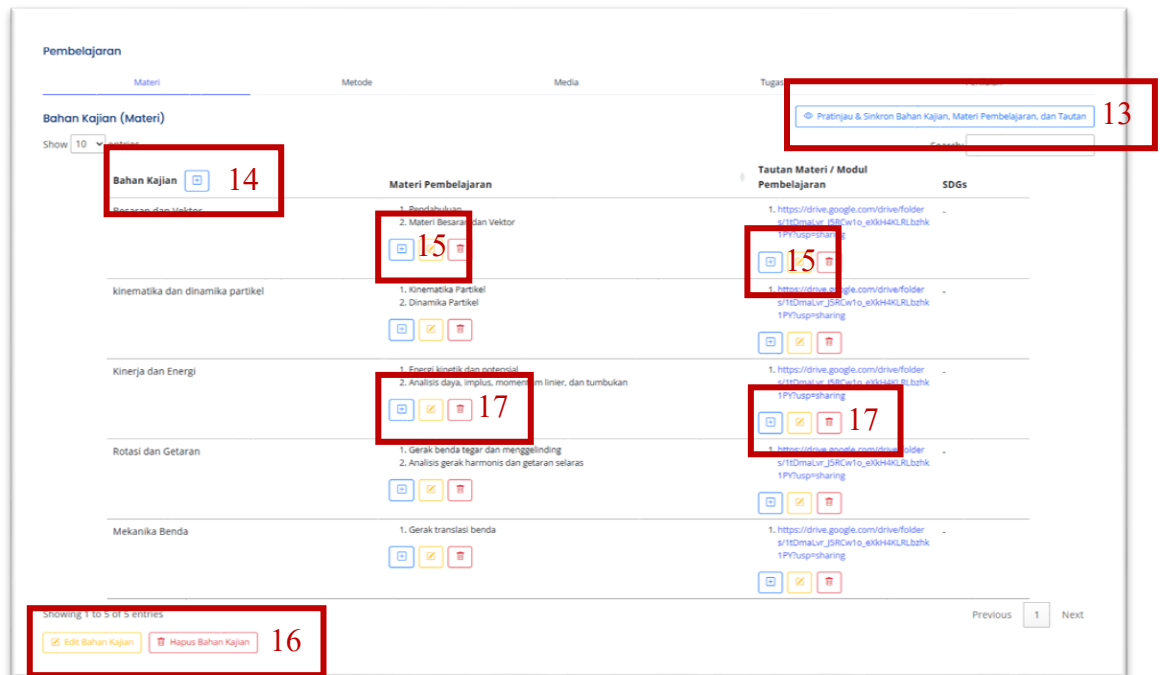
ⓘ Pilih 1 SDGs yang paling dominan di mata kuliah ini

<input type="checkbox"/> SDG 1 Tanpa Kemiskinan	<input type="checkbox"/> SDG 6 Air Bersih dan Sanitasi Layak	<input type="checkbox"/> SDG 11 Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan	<input type="checkbox"/> SDG 16 Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh
<input type="checkbox"/> SDG 2 Tanpa Kelaparan	<input type="checkbox"/> SDG 7 Energi Bersih dan Terjangkau	<input type="checkbox"/> SDG 12 Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab	<input type="checkbox"/> SDG 17 Kemitraan untuk Mencapai Tujuan
<input type="checkbox"/> SDG 3 Kesehatan Sehat dan Sejahtera	<input type="checkbox"/> SDG 8 Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi	<input type="checkbox"/> SDG 13 Penanganan Perubahan iklim	
<input type="checkbox"/> SDG 4 Pendidikan Berkualitas	<input type="checkbox"/> SDG 9 Industri, Inovasi, dan Infrastruktur	<input type="checkbox"/> SDG 14 Ekosistem Lautan	
<input type="checkbox"/> SDG 5 Keadilan Gender	<input type="checkbox"/> SDG 10 Berkurangnya Kesenjangan	<input type="checkbox"/> SDG 15 Ekosistem Daratan	

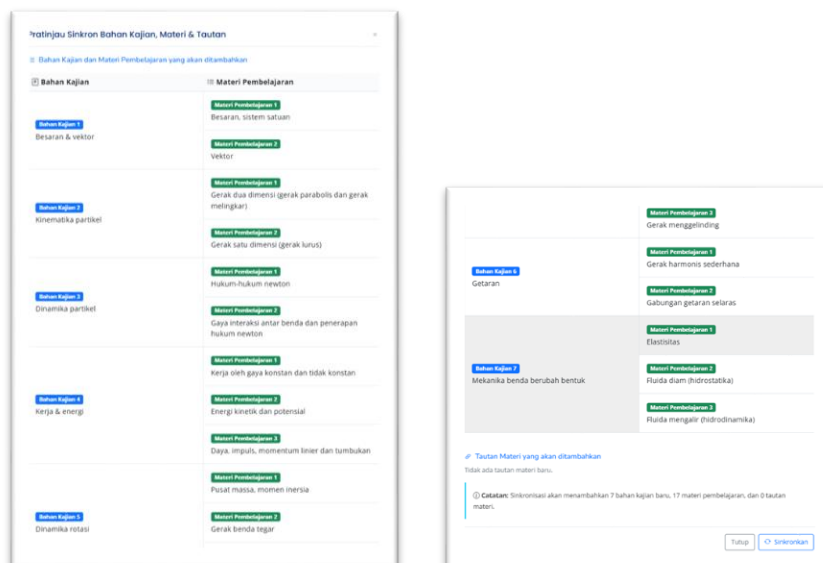
ⓘ Pilih SDGs pendukung lainnya yang relevan (opsional, bisa lebih dari 1)


Dosen wajib mengisi SDGs utama yang terkait dengan mata kuliah.

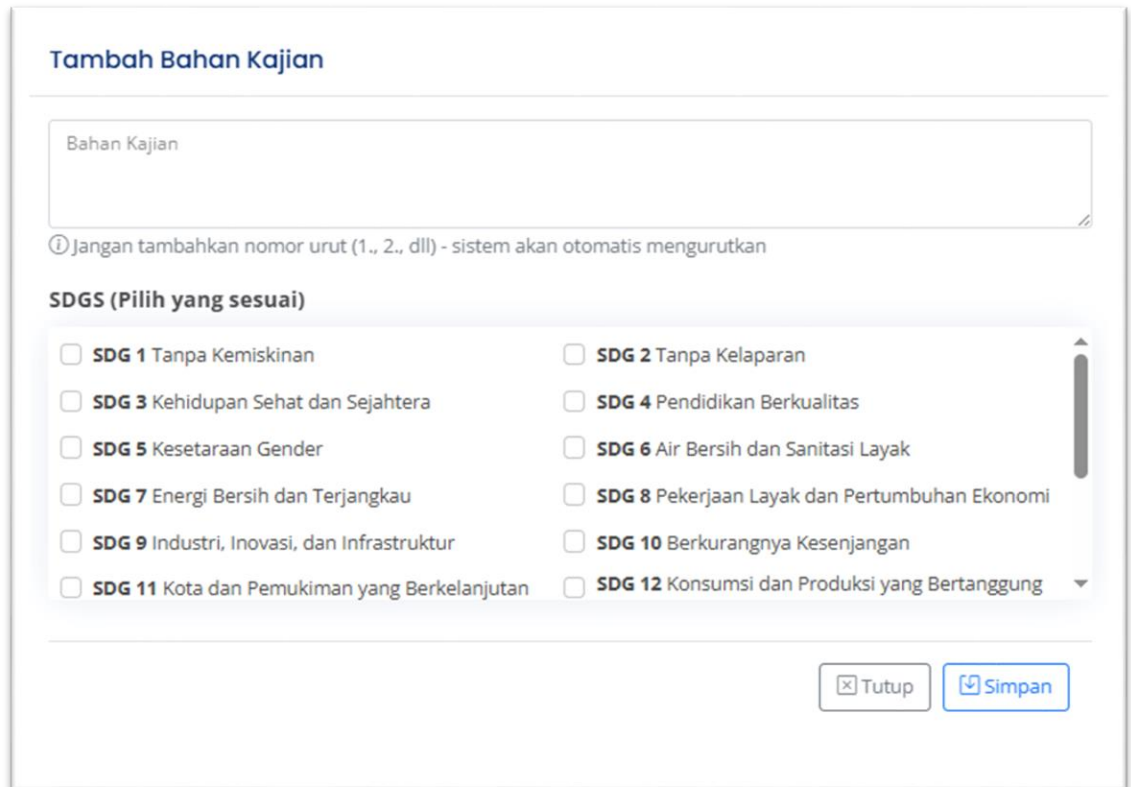
12. *Scroll* halaman ke bagian “Pembelajaran”.



13. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Bahan Kajian, Materi Pembelajaran, dan Tautan” ([Pratinjau & Sinkron Bahan Kajian, Materi Pembelajaran, dan Tautan](#)) untuk menyinkronisasi bahan kajian, materi pembelajaran, dan tautan semester saat ini dengan semester sebelumnya. Tombol sinkron hanya muncul pada mata kuliah yang sudah pernah mengisi RPS pada semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi seperti berikut.



14. Klik tombol tambah (  ) pada **Materi** untuk menambahkan bahan kajian. Pastikan untuk mencentang SDG yang sesuai dengan bahan kajian.



**Tambah Bahan Kajian**


Bahan Kajian

ⓘ Jangan tambahkan nomor urut (1., 2., dll) - sistem akan otomatis mengurutkan

**SDGS (Pilih yang sesuai)**

<input type="checkbox"/> <b>SDG 1</b> Tanpa Kemiskinan	<input type="checkbox"/> <b>SDG 2</b> Tanpa Kelaparan
<input type="checkbox"/> <b>SDG 3</b> Kehidupan Sehat dan Sejahtera	<input type="checkbox"/> <b>SDG 4</b> Pendidikan Berkualitas
<input type="checkbox"/> <b>SDG 5</b> Kestetaraan Gender	<input type="checkbox"/> <b>SDG 6</b> Air Bersih dan Sanitasi Layak
<input type="checkbox"/> <b>SDG 7</b> Energi Bersih dan Terjangkau	<input type="checkbox"/> <b>SDG 8</b> Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi
<input type="checkbox"/> <b>SDG 9</b> Industri, Inovasi, dan Infrastruktur	<input type="checkbox"/> <b>SDG 10</b> Berkurangnya Kesenjangan
<input type="checkbox"/> <b>SDG 11</b> Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan	<input type="checkbox"/> <b>SDG 12</b> Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab

Tutup Simpan

15. Setelah menambahkan bahan kajian, klik tombol tambah (  ) pada kolom “Materi Pembelajaran” dan “Tautan Materi/Modul Pembelajaran”.
- a. *Pop up* tambah “Materi Pembelajaran”



**Tambah Materi Pembelajaran**

Materi Pembelajaran

ⓘ Jangan tambahkan nomor urut - sistem akan otomatis mengurutkan

Tutup Simpan

- b. *Pop up* tambah “Tautan Materi/Modul Pembelajaran”. Ketik URL materi pada kolom yang disediakan, pastikan URL menyimpan dokumen materi dalam format **PDF**.

### Tambah Tautan Materi

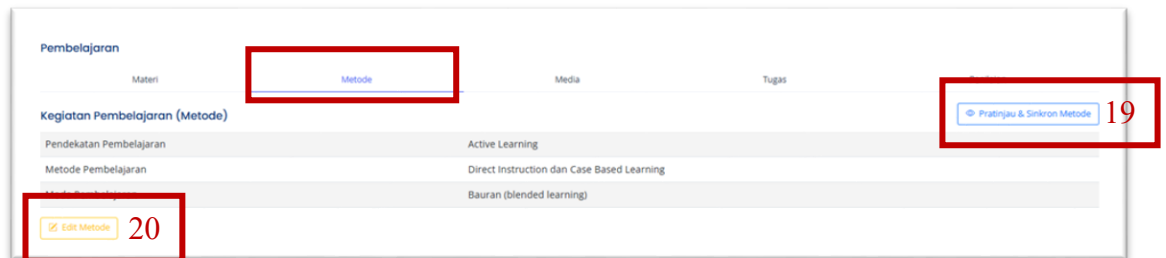
Tautan Materi

\*Tautan harus berupa URL and berupa file PDF.

16. Untuk mengedit atau menghapus Bahan Kajian, dosen dapat menekan tombol edit atau hapus yang terletak di bawah tabel (   ).

17. Untuk menambah, mengedit, atau menghapus materi pembelajaran atau tautan materi, dosen dapat menekan tombol (    ).

18. Klik **Metode**.



Materi	Metode	Media	Tugas
<b>Kegiatan Pembelajaran (Metode)</b>			
Pendekatan Pembelajaran	Active Learning		
Metode Pembelajaran	Direct Instruction dan Case Based Learning		
Metode Pembelajaran	Bauran (blended learning)		


19. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Metode” (  ) untuk menyinkronisasi metode pembelajaran semester saat ini dengan semester sebelumnya. Tombol sinkron hanya muncul pada mata kuliah yang sudah pernah mengisi RPS pada semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi seperti berikut.

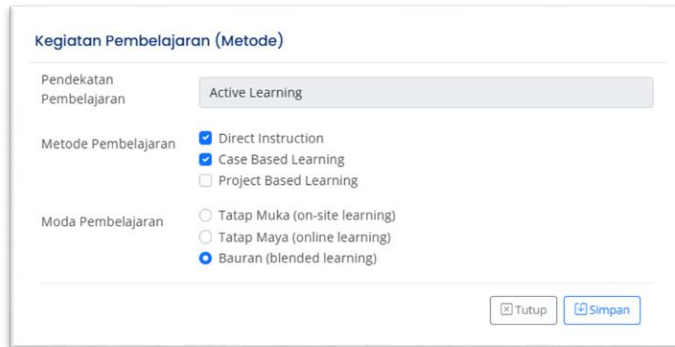
### Pratinjau & Sinkron Metode

Metode Pembelajaran yang akan ditambahkan

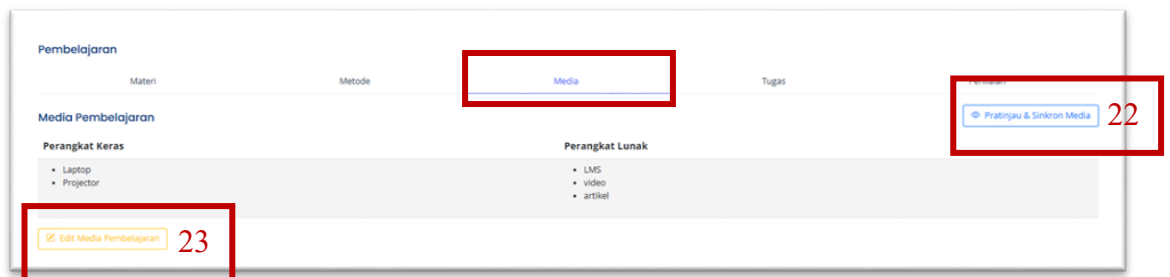
Jenis	Keterangan
<b>Pendekatan</b> Approach	Active Learning In Higher Education
<b>Metode</b> Method	Direct Instruction, Task Based, Case Based, Project Based, Problem Based
<b>Moda</b> Learning Mode	-

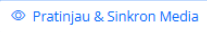
ⓘ Catatan: Konfigurasi metode pembelajaran akan disinkronkan dari semester sebelumnya.

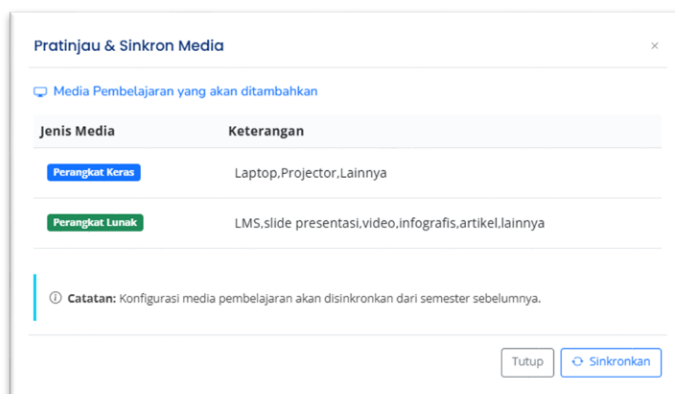
20. Klik tombol “Edit Metode” () untuk mengedit metode yang akan digunakan pada mata kuliah terkait. Dosen dapat memilih lebih dari satu metode pembelajaran dan satu moda pembelajaran.




21. Klik **Media**.




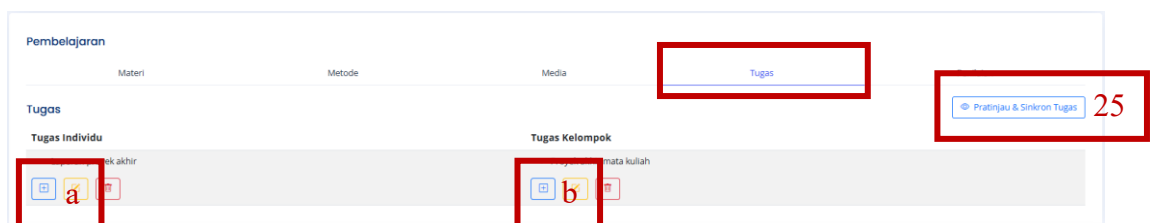
22. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Media” () untuk menyinkronisasi media pembelajaran semester saat ini dengan semester sebelumnya. Tombol sinkron hanya muncul pada mata kuliah yang sudah pernah mengisi RPS pada semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi seperti berikut.



23. Klik tombol “Edit Media Pembelajaran” (  ) untuk mengedit media yang akan digunakan pada mata kuliah terkait. Jika media pada kotak centang belum mengakomodasi, silahkan klik kotak centang “lainnya” untuk menambahkan media dengan ketik manual.



24. Klik **Tugas** dan klik tombol tambah (  ) untuk mengisi deskripsi tugas individu dan/atau tugas kelompok.



- a. *Pop up* deskripsi tugas individu




- b. *Pop up* deskripsi tugas kelompok

### Tugas Kelompok

Tugas Kelompok

ⓘ Jangan tambahkan nomor urut - sistem akan otomatis mengurutkan

25. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Tugas” (  ) untuk menyinkronisasi tugas semester saat ini dengan semester sebelumnya. Tombol sinkron hanya muncul pada mata kuliah yang sudah pernah mengisi RPS pada semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi seperti berikut.

#### Pratinjau & Sinkron Tugas

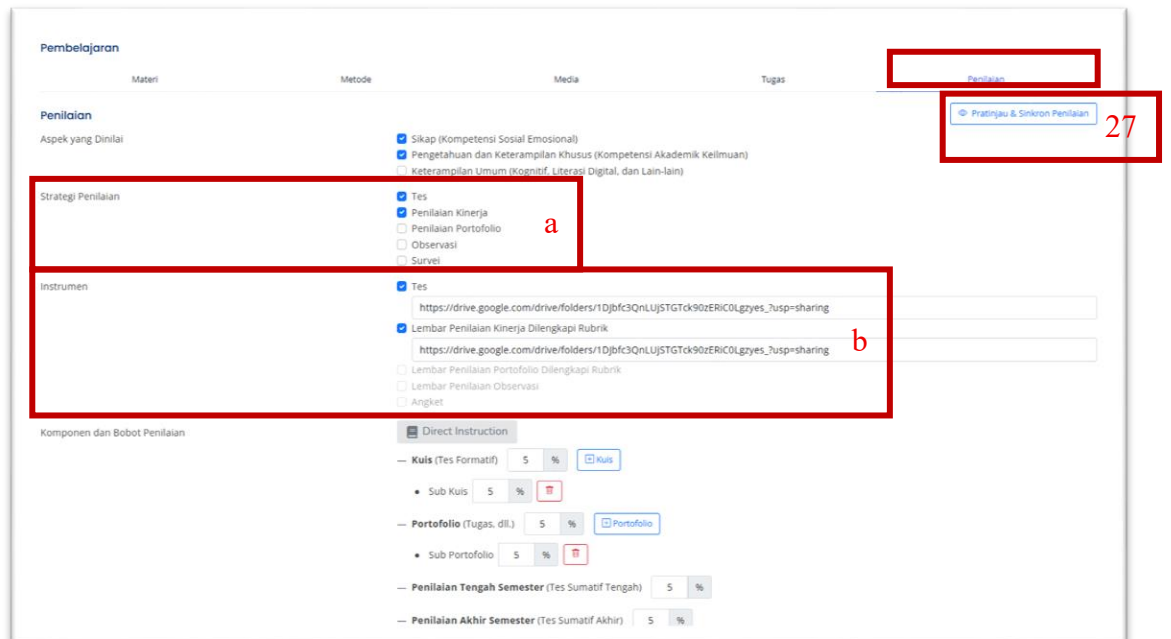
Tugas yang akan ditambahkan

Jenis Tugas	Deskripsi Tugas
<b>Tugas 1</b> individu	Latihan soal: menghitung percepatan suatu benda yang dipengaruhi oleh resultan gaya. - Latihan soal mengurakan persamaan gerak lurus, gerak lengkung (parabola dan melingkar) gerak relatif.
<b>Tugas 2</b> individu	Kuis 1: Menyelesaikan soal soal tentang posisi, kecepatan dan percepatan. - Latihan soal: Menghitung kecepatan rata-rata dan sesaat, percepatan rata-rata dan sesaat. - Latihan soal: Menghitung permasalahan gerak lurus beraturan (GLB) dan gerak lurus berubah beraturan (GLBB)
	Latihan soal: Menghitung kecepatan/gaya gesek benda, pada bidang horizontal karena adanya

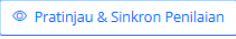
<b>Tugas 3</b> individu	Latihan soal menyelesaikan soal soal aplikasi harmonis sederhana, bandul matematis, bandul fisis, bandul pener, gigitan gigitan setaras ( sejajar dan tegak lurus)
<b>Tugas 4</b> individu	Pembahasan soal - soal berkenaan teori elastisitas, hidrostatik, prinsip Pascal, Archimedes, Tegangan Permukaan, Bernoulli dalam menyelesaikan masalah-masalah mekanika fluida
<b>Tugas 5</b> kelompok	Membuat project sederhana berupa rangkaian elektronika yang menerapkan prinsip Ohma 1

ⓘ Catatan: 5 jenis tugas akan ditambahkan dari semester sebelumnya.

26. Klik **Penilaian** untuk menentukan aspek yang dinilai, strategi penilaian dan instrumen penilaian.



- a. Klik “**Strategi Penilaian**” dan lengkapi dengan link tautan instrumen penilaian. Pastikan bahwa url yang dicantumkan menyimpan dokumen instrumen penilaian dalam format **PDF**.
- b. Pada strategi penilaian berupa **TES**, dosen **dilarang mengunggah file yang berisi butir soal**, melainkan kisi-kisi tes.

27. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Penilaian” (  ) untuk menyinkronisasi tugas semester saat ini dengan semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi.

28. Selanjutnya **Komponen dan Bobot Penilaian**

- a. Penilaian menggunakan “**DIRECT INSTUCTION**”, terdiri atas 4 komponen utama yaitu: 1) Kuis, 2) Portofolio, 3) Ujian Tengah Semester, 4) Ujian Akhir Semester.

- b. Penilaian menggunakan “**CASE BASED LEARNING**”, terdiri atas 3 komponen utama yaitu: 1) Penilaian Portofolio, 2) Penilaian Diri dan Sejawat, 3) Penilaian Presentasi.

Komponen dan Bobot Penilaian

Case Based Learning


- **Portofolio (CBL)** 40 %
  - Usulan Kasus 10 %
  - Laporan Penyelesaian Kasus 10 %
  - Tugas Perancah atau Pendukung 10 %  
<https://bit.ly/TugasPerancah1>
  - Jurnal Kegiatan (Logbook) 10 %
- **Penilaian Diri dan Sejawat (CBL)** 30 %
- **Presentasi (CBL)** 30 %
  - Presentasi Kasus 15 %
  - Presentasi Penyelesaian Kasus 15 %

- c. Penilaian menggunakan “**PROJECT BASED LEARNING**”, terdiri atas 3 komponen utama yaitu: 1) Penilaian Portofolio, 2) Penilaian Diri dan Sejawat, 3) Penilaian Presentasi.

Komponen dan Bobot Penilaian

Project Based Learning

- **Portofolio (PBL)** 50 %
  - Usulan Proyek 10 %
  - Laporan Perkembangan 10 %
  - Laporan Akhir 20 %
  - Tugas Perancah atau Pendukung 0 %  
<https://no>
  - Jurnal Kegiatan (Logbook) 10 %
- **Penilaian Diri dan Sejawat (PBL)** 20 %
- **Presentasi (PBL)** 30 %
  - Usulan Proyek 10 %
  - Perkembangan Proyek 10 %
  - Akhir Proyek 10 %

- d. Pada setiap komponen penilaian, wajib menambahkan jumlah kuis beserta bobotnya, jumlah portofolio beserta bobotnya, CPMK yang akan dinilai melalui UTS, serta CPMK yang akan dinilai pada UAS, dengan cara klik tombol tambah () pada tiap komponen.
- e. Apabila metode pembelajaran menggunakan **kombinasi** 1 atau 2 metode yang telah dipilih pada menu Metode Pembelajaran, maka komponen penilaian akan menyesuaikan. Untuk kombinasi metode dengan *direct instruction*, maksimal persentase 45%.

29. Scroll halaman ke bagian **Satuan Acara Perkuliahan (SAP)**.

Solusi Acara Berkuliah (SAP)

[Pratinjau & Sinkron SAP](#) 30
[Tambah SAP](#) 31

Pertemuan	Sub CPMK	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Moda dan Alokasi Waktu	Strategi Penilaian	Referensi	Aksi
1	Mahasiswa mampu memahami Besaran Pokok dan Vektor	• Pendahuluan • Materi Besaran dan Vektor	Active Learning	Bauran (blended learning) dan 3x50 menit	• Tes	• Halliday, Resnic, Jeiri Walker; Fundamental o... • Sears & Zemanly; "University Physics" • Douglas C. Giancoli, "Physics for Scientists a... • Tipler, PA, Physics for Scientists and Engine...	
2	Mahasiswa mampu menghitung Besaran Pokok dan Vektor	• Materi Besaran dan Vektor	Active Learning	Bauran (blended learning) dan 3x50 menit	• Tes	• Halliday, Resnic, Jeiri Walker; Fundamental o... • Sears & Zemanly; "University Physics" • Douglas C. Giancoli, "Physics for Scientists a... • Tipler, PA, Physics for Scientists and Engine...	
3	Mahasiswa mampu menganalisa Besaran Pokok dan Vektor	• Materi Besaran dan Vektor	Active Learning	Bauran (blended learning) dan 3x50 menit	• Tes	• Halliday, Resnic, Jeiri Walker; Fundamental o... • Sears & Zemanly; "University Physics" • Douglas C. Giancoli, "Physics for Scientists a... • Tipler, PA, Physics for Scientists and Engine...	
4	Mahasiswa mampu mengidentifikasi Kinematika dan Dinamika Partikel	• Kinematika Partikel • Dinamika Partikel	Active Learning	Bauran (blended learning) dan 3x50 menit	• Tes	• Halliday, Resnic, Jeiri Walker; Fundamental o... • Sears & Zemanly; "University Physics" • Douglas C. Giancoli, "Physics for Scientists a... • Tipler, PA, Physics for Scientists and Engine...	
5	Mahasiswa mampu menghitung kinematika dan Dinamika Partikel	• Kinematika Partikel • Dinamika Partikel	Active Learning	Bauran (blended learning) dan 3x50 menit	• Tes	• Halliday, Resnic, Jeiri Walker; Fundamental o... • Sears &	

30. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron SAP” ( [Pratinjau & Sinkron SAP](#) ) untuk menyinkronisasi SAP semester saat ini dengan semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi.

31. Dosen dapat menekan tombol “Tambah SAP” ( [Tambah SAP](#) ) untuk menambahkan SAP.

**Tambah SAP**

Pertemuan

Sub-CPMK


Kegiatan Pembelajaran

Moda dan Alokasi Waktu

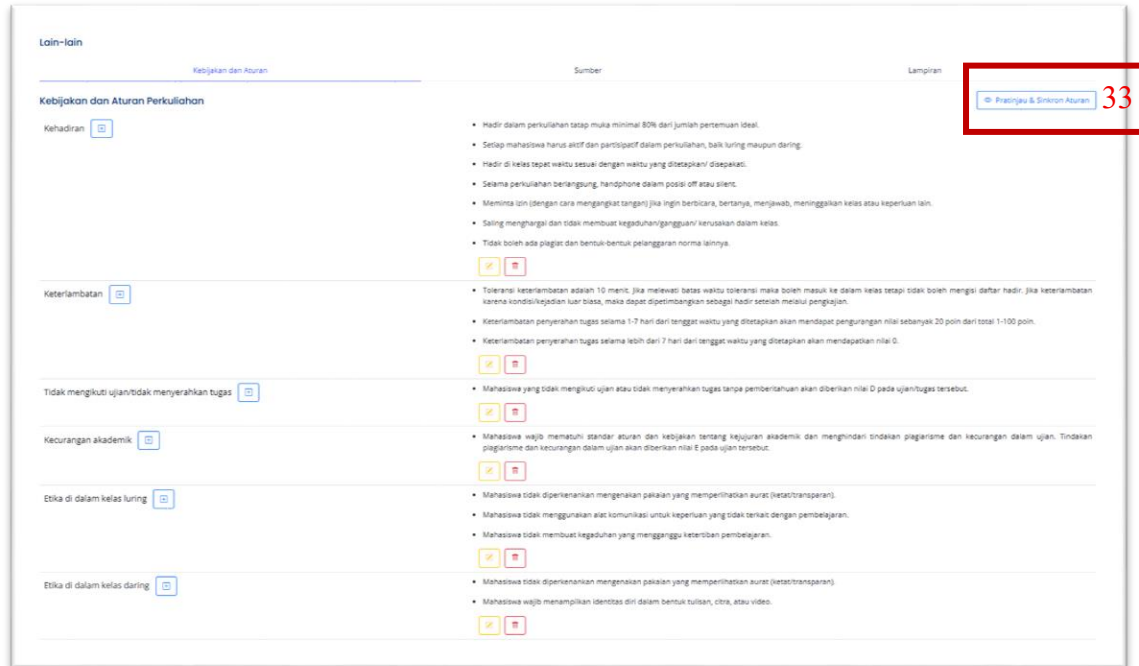
Materi Pembelajaran

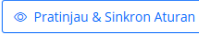

Strategi Penilaian  
 Tes  
 Penilaian Kinerja

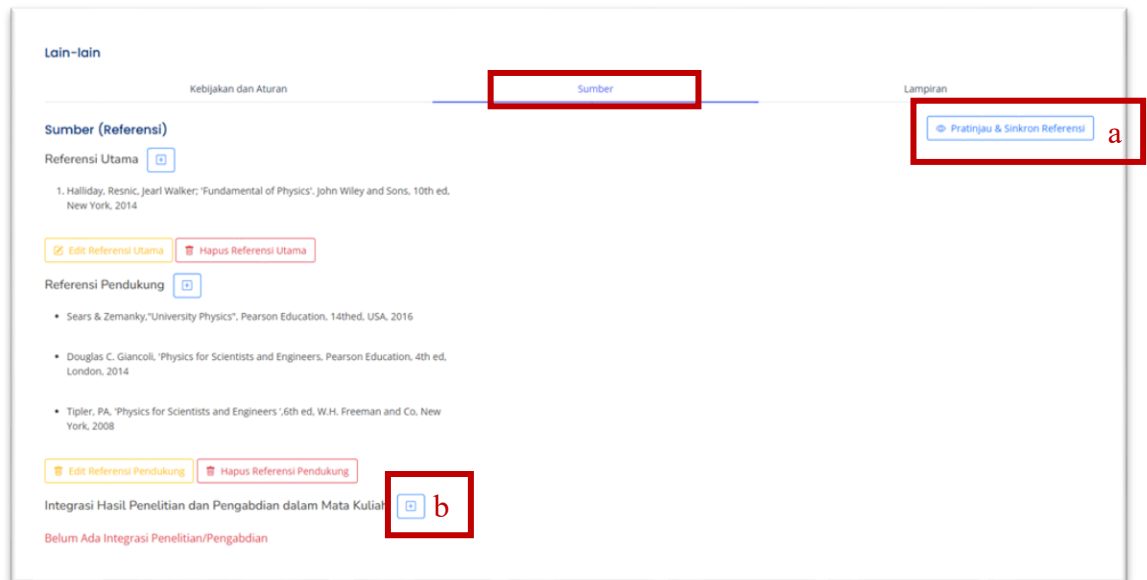
Referensi

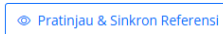

- a. Dosen mengisi kolom Pertemuan, Sub CPMK, Materi Pembelajaran, Strategi Penilaian dan Referensi dengan memilih sesuai opsi yang telah diisi sebelumnya.
- b. Klik tombol “Simpan” ().

32. *Scroll* halaman ke bagian **Lain-lain**.



33. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Aturan” () untuk menyinkronisasi aturan semester saat ini dengan semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi.
34. Klik tombol tambah () untuk mengisi aturan kehadiran, keterlambatan, tidak menyerahkan tugas, kecurangan akademik, serta etika di kelas daring/luring.
35. Klik **Sumber** untuk mengisi sumber/referensi utama dan referensi pendukung dengan klik tanda tambah.



- a. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Referensi” (  ) untuk menyinkronisasi referensi semester saat ini dengan semester sebelumnya. Tombol sinkron hanya muncul pada mata kuliah yang sudah pernah mengisi RPS pada semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi.
- b. Jika terdapat integrasi dengan hasil penelitian dan pengabdian dalam mata kuliah yang diampu, dosen dapat klik tombol tambah (  ) dan memilih opsi “Ya”

**Tambah Integrasi Penelitian & Pengabdian**

---

Apakah memiliki hasil penelitian/pengabdian?

Ya  Tidak

---

### Tambah Integrasi Penelitian & Pengabdian

Apakah memiliki hasil penelitian/pengabdian?  
 Ya  Tidak

Judul Penelitian & Pengabdian

Link/Referensi Penelitian & Pengabdian

\*Masukkan URL lengkap (diawali http:// atau https://)

36. Klik **Lampiran** untuk mengunggah Peta Konsep Mata Kuliah. Dilakukan dengan mengunggah dokumen berupa jpg, jpeg atau png.

Lain-lain

Kebijakan dan Aturan Sumber **Lampiran**

Lampiran

Matriks Organisasi Mata Kuliah / Peta Konsep

File yang diupload harus berupa file dengan format jpg, jpeg, atau png dan ukuran maksimal 2MB.

Matriks Organisasi Mata Kuliah / Peta Konsep

No file chosen

37. Klik tombol “Pratinjau & Sinkron Lampiran” (  ) untuk menyinkronisasi lampiran semester saat ini dengan semester sebelumnya. Lalu akan muncul *pop up* konfirmasi.

38. Jika seluruh komponen RPS telah diisi, Dosen dapat melakukan finalisasi RPS melalui tombol “Finalisasi RPS” (  ) yang terletak pada awal halaman.

Kelengkapan RPS 100%

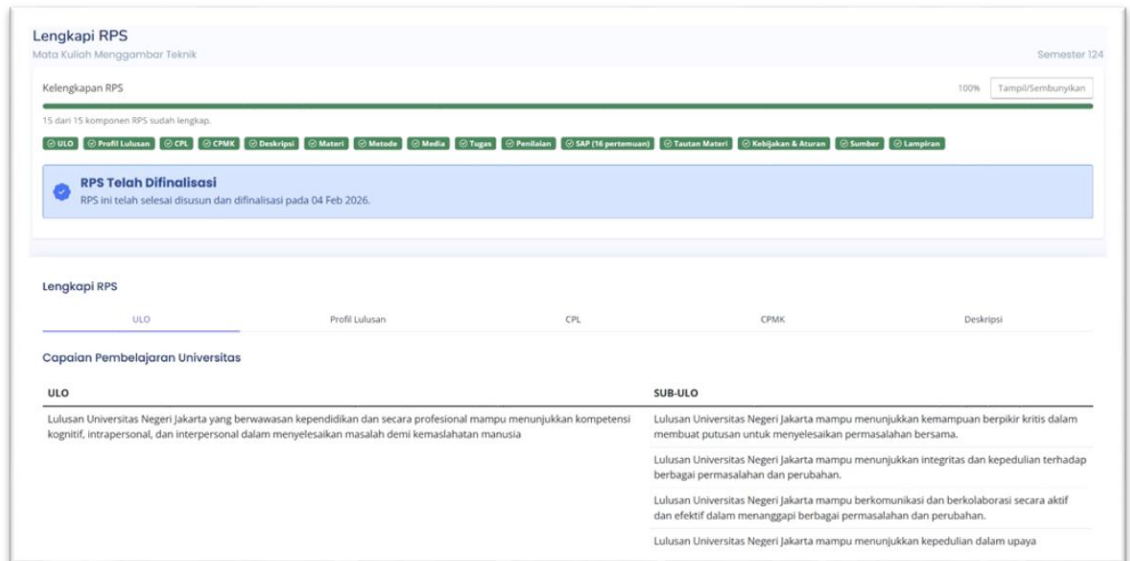
15 dari 15 komponen RPS sudah lengkap.

**RPS Siap Difinalisasi!**

Seluruh komponen RPS telah lengkap. Silakan lakukan finalisasi untuk menyelesaikan penyusunan RPS ini.

Lengkapi RPS

39. Jika sudah difinalisasi, maka tampilan akan berubah menjadi seperti berikut.



The screenshot shows the 'Lengkapi RPS' (Complete RPS) interface for the course 'Mata Kuliah Menggambar Teknik' in Semester 124. A progress bar indicates 100% completion. A notification box states 'RPS Telah Difinalisasi' (RPS has been finalized) on February 04, 2026. Below the notification, there are tabs for 'ULO', 'Profil Lulusan', 'CPL', 'CPMK', and 'Deskripsi'. The 'ULO' tab is active, showing 'Capaian Pembelajaran Universitas' (University Learning Outcomes) with 'ULO' and 'SUB-ULO' sections.

### C. Lihat RPS

Apabila seluruh komponen RPS telah lengkap terisi, klik “**Lihat RPS**” dan unduh RPS yang telah selesai dibuat dengan langkah-langkah sebagai berikut.

1. Pilih menu “Lihat RPS” yang terletak di *sidebar* bagian kiri.



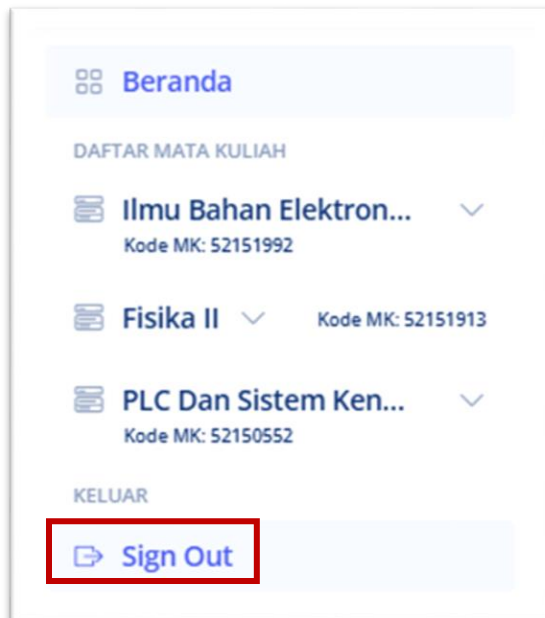
The screenshot shows the sidebar menu with the following items: 'Beranda', 'DAFTAR MATA KULIAH', 'Ilmu Bahan Elektron...' (Kode MK: 52151992), 'Lengkapi RPS', 'Lihat RPS' (highlighted with a red box), 'Fisika II' (Kode MK: 52151913), 'PLC Dan Sistem Ken...' (Kode MK: 52150552), 'KELUAR', and 'Sign Out'.

1. Kemudian sistem akan menampilkan *preview* RPS yang telah disusun dan dosen dapat mengunduhnya dalam format PDF.



## Panduan *Logout*

Untuk keluar dari SiRPS, pengguna dapat *logout* dengan klik menu “*Sign out*” yang ada pada *sidebar* sebelah kiri.





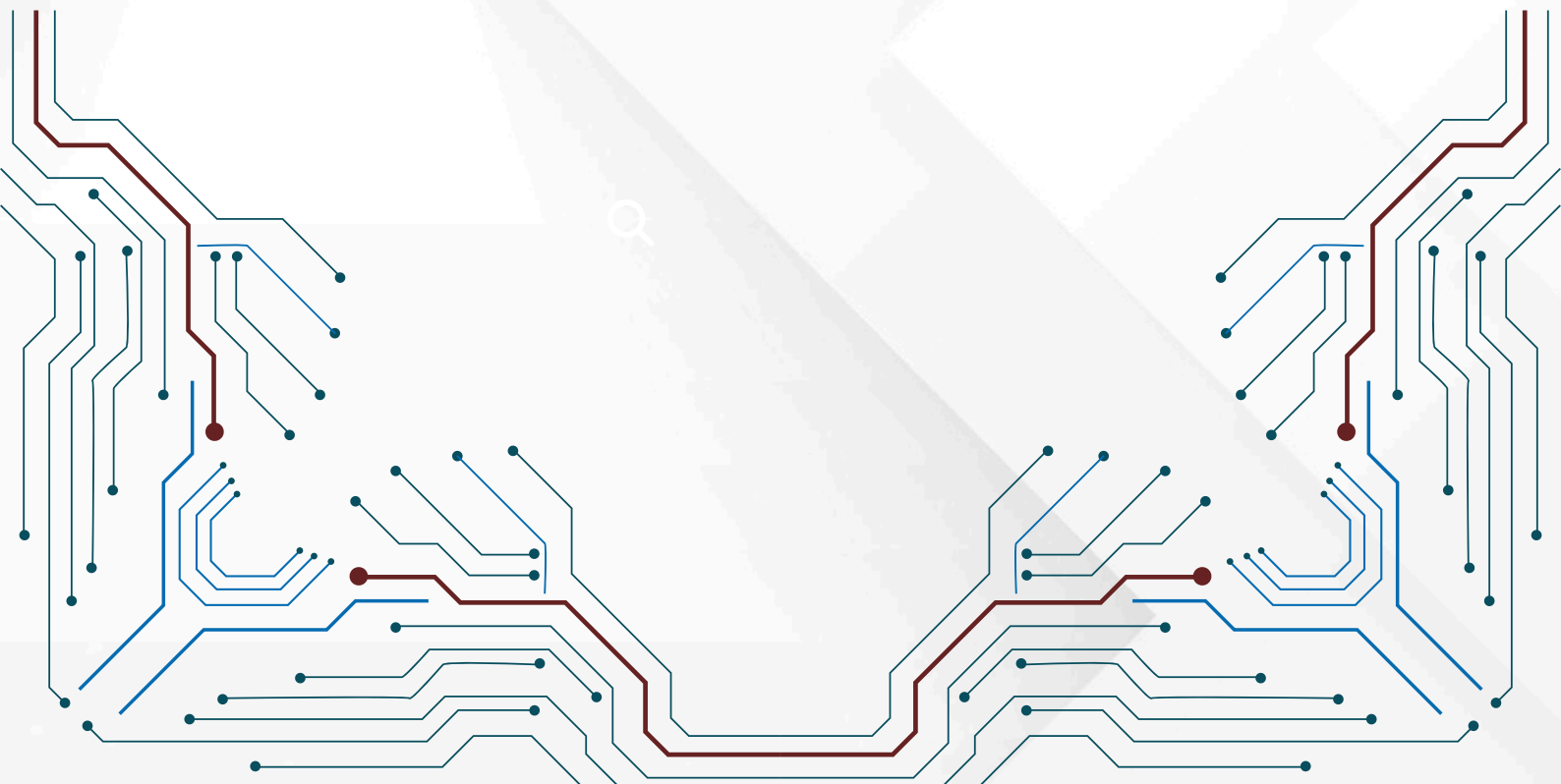
*Intelligentia - Dignitas*

# **PUSTIKOM**

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

---

*Sinergi dan Berdampak*



pustikomunj



@pustikom\_official



pustikom.unj.ac.id